

Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.),

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. Nr 69, poz. 367),

Uchwała Nr IX/52/2015 Rady Gminy Świdnica z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Świdnica.

Wymagane dokumenty

Wójt Gminy dokonuje wpisu do rejestru na podstawie pisemnego wniosku o wpis do Rejestru, złożonego przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy.

Do wniosku dołącza się:

- w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - numer lub indeks identyfikujący podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzającym status podmiotu;
- numer NIP i REGON, o ile wnioskodawcy te numery nadano;
- oświadczenie o spełnianiu warunków lokalowych;
- w przypadku osoby fizycznej oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
- oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy;
- w przypadku osoby fizycznej - numer PESEL.

Wraz z wnioskiem podmiot przedstawia stosowne oświadczenie, w celu potwierdzenia opłaty za wpis do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Zasady dokonywania zmian w Rejestrze

Podmiot wpisany do Rejestru jest zobowiązany do informowania organu prowadzącego Rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku lub dokumentach stanowiących załączniki do wniosku wymaganych przy rejestracji w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

Zasady wykreślenia zarejestrowanych podmiotów z Rejestru

Wykreślenie z Rejestru następuje w przypadku:

- złożenia przez podmiot wpisany do Rejestru wniosku o wykreślenie;
- nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego;
- przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach informacji niezgodnych ze stanem faktycznym.

Miejsce złożenia dokumentów

Wniosek należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Gminnym Zespole Oświaty, ul Głowackiego 4, 58-100 Świdnica.

Opłaty

Jednorazowa opłata za wpis do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych **wynosi 100,00 zł.**

Wpłatę dokonać należy na rachunek bankowy:

Urząd Gminy Świdnica, ul. Głowackiego 4, 58-100 Świdnica

Nr konta: 76 9575 0004 0000 1446 2000 0010

Opłatę można uiścić w kasie Urzędu.

Termin i sposób załatwienia

Wydanie zaświadczenia o wpisie do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku powyższy termin liczony będzie od dnia doręczenia uzupełnionego wniosku.

Inne informacje

Szczegółowych informacji na temat Rejestru żłobków i Klubów dziecięcych udziela Gminny Zespół Oświaty w Świdnicy, ul. Głowackiego 4, pok. 300, tel. 74 8523067 wew. 323